

Algemeen Bestuur Sabewa Zeeland

Verslag van de vergadering van het Algemeen Bestuur van SaBeWa Zeeland op 20 februari om 9.30 uur in ruimte 1.17.

Naam	Deelnemer	Aanwezig	Afwezig
Dhr. Witkam	Gemeente Borsele	X	
Dhr. Meulblok	Gemeente Goes	X	
Dhr. Steijaert	Gemeente Hulst	X	
Dhr. Herselman (vice voorzitter)	Gemeente Kapelle	X	
Dhr. Van der Hoest	Gemeente Reimerswaal	X	
Dhr. Simons	Gemeente Sluis	X	
Dhr. Van Hulle	Gemeente Terneuzen	X	
Dhr. Hoek	Gemeente Tholen	X	
Dhr. Poppelaars (voorzitter)	Waterschap Scheldestromen		X
Dhr. Van den Dobbelsteen (directeur)	Sabewa Zeeland	X	
Mevr. Buwalda (bestuursondersteuning)	Sabewa Zeeland	X	

1. Opening

De heer Herselman opent de vergadering en heet iedereen welkom. Hij vervangt de heer Poppelaars vandaag. De heer Poppelaars heeft de vice voorzitter gemachtigd om vandaag namens hem te stemmen.

2. Mededelingen

- Aanslagoplegging 2025 is gestart:* de combi-aanslagen zijn gisteren en vandaag op de mat gevallen. Er zijn zo'n 140.000 aanslagen verstuurd voor een bedrag van 210 miljoen euro. Er worden tussen 3.000 en 5.000 telefoontjes per week verwacht. Eind maart worden de aanslagen van de niet-deelnemers verstuurd.
- Huurovereenkomst Waterschap:* de overeenkomst is getekend en loopt tot en met 31 december 2025. Daarna kan deze met een jaar verlengd worden.
- Terugkoppeling werkbezoek VNG 10 februari jl.:* tijdens een bezoek van de VNG aan Sabewa Zeeland is gesproken over samenwerking rond landelijke voorzieningen en subsidie voor het nieuwe belastingplatform. Sabewa is uitgenodigd voor een tegenbezoek. De heer Herselman benadrukt het belang van bredere inzet en hoopt op subsidie.

3. Vaststelling van de notulen van de vergadering van het Algemeen Bestuur van 28 november 2024 en 20 december 2024

a. 28 november: geen opmerkingen

b. 20 december: geen opmerkingen

De notulen worden vastgesteld.

4. Actielijst van de vergadering van het Algemeen Bestuur van 28 november 2024

Nasturen presentatie raadsthema bijeenkomst 4-11: dit is afgerond.

Nasturen overzicht stijgingspercentages WOZ-waarden: dit is afgerond.

Themabijeenkomst nieuwe belastingapplicatie voor AB organiseren: deze staat gepland op 14 mei. Actie is afgerond.

Besluitvormend

5. Vaststellen eerste wijziging financiële verordening

Dit is een formaliteit vanwege de rechtmatigheid. Het AB is akkoord.

Bespreekpunten

6. Uitgangspunten begroting 2026

Voor de begroting 2026 is een uitgangspuntennotitie opgesteld. Hoewel het opstellen van een realistische begroting ruim van tevoren lastig is, zijn enkele elementen al bekend, zoals de noodzakelijke indexaties en de ambities uit het visiedocument. De begeleidingscommissie heeft op basis hiervan een advies opgesteld.

Uit navraag bij de VZG blijkt dat incidentele kosten buiten de VZG-norm vallen, waardoor de begroting binnen de norm blijft. In de notitie zijn structurele middelen opgenomen voor versterking van de financiële functie. Daarnaast zijn incidentele middelen voorzien voor 2026, onder andere voor een nieuwe, toekomstbestendige website met burgerportaal en voor een medewerkerstevredenheidsonderzoek.

Er is een voorlopig batig saldo over 2024 van ruim €117.000. Besproken is dat dit saldo mogelijk kan bijdragen aan de dekking van de incidentele uitgaven. In het AB is aandacht gevraagd voor het onderscheid tussen noodzakelijke en wenselijke investeringen, en het belang van een toekomstbestendige inzet van capaciteit. Ook is het belang onderstreept van het volgen van de VZG-norm en het gezamenlijk bepalen van de koers.

Ter informatie/ter kennisname

7. Verantwoording incidentele middelen 2024

De heer Van den Dobbelsteen presenteert een overzicht van de inzet van incidentele middelen in 2024. Hiermee zijn stappen gezet op het gebied van informatie- en dataveiligheid, objectenbeheer, naleving van wet- en regelgeving, verbetering van datakwaliteit en dienstverlening. Op het terrein van objectenbeheer is verdere verbetering nodig; Sabewa Zeeland voldoet nog niet volledig aan de normen van de Waarderingskamer, maar verwacht dit eind 2025 te realiseren.

De heer Van der Hoest vraagt om tijdens de volgende AB-vergadering (14 april 2025) opnieuw stil te staan bij de voortgang op dit punt. De heer Meulblok informeert naar een mogelijke tweede begrotingswijziging voor 2025; dit valt nog niet uit te sluiten vanwege onzekerheden rondom bezwaren en beroepen. Het gedeelde overzicht mag indien gewenst worden verspreid onder de gemeenteraden.

8. Stand van zaken technologie platform (terugkoppeling stuurgroep)

a. *Project voortgang:* het project verloopt voorspoedig. Inmiddels worden er koppelingen met de landelijke voorzieningen gelegd. Het doel is om vanaf 1 april te schaduwdraaien.

b. *Stand van zaken overeenkomst:* de overeenkomst bevindt zich in de afrondende fase.

9. Bezwarenanalyse 2024

Het nieuwe bezwarenplatform geeft beter zicht op de ingediende bezwaren. In 2024 ging het om 5.410 WOZ- en 561 heffingsbezwaren (3,6% van de objecten). Circa 40% van de particuliere en 20% van de NCNP-bezwaren was gegrond. Er volgt nog een nadere analyse, onder meer naar verschillen per gemeente. De AB-leden zijn positief over de eerste inzichten.

10. Stand van zaken wijziging GR

Alleen van de gemeente Hulst is nog geen zienswijze ontvangen; deze volgt naar verwachting eind maart. De overige deelnemers hebben positief gereageerd of geen zienswijze ingediend. Gemeente Kapelle adviseert het instellen van een regionale adviescommissie. De verwerking van de zienswijzen wordt in de AB-vergadering van 3 juli besproken.

11. **Stand van zaken besluit gegevensverstrekking**

De voorstellen liggen nog voor bij de PO's van de gemeenten. Op dit moment is oude tijdspad niet haalbaar. Het besluit gegevensverstrekking zal daarom in een latere AB vergadering (3 juli 2025) op de agenda komen voor een besluit.

12. **W.v.t.t.k. en rondvraag**

Er zijn geen vragen.

13. **Sluiting**

De heer Herselman sluit de vergadering en bedankt iedereen voor zijn inbreng.